

	1 45 4-16 37 27 27	7 10 114	(単位:円)
科目	特定非営利活動	その他の事業 (注5)	合計
I 経常収益	に係る事業	(AE 0)	
1 受取会費			
正会員受取会費	75, 000		75, 000
正会員入会金 贊助会員受取会費	30,000		30,000
賛助 会員受取入会金	30,000		30,000
2.受取寄附金	,		,
受取寄附金	1, 535, 000		1, 535, 000
3 受取助成金等			
受取民間助成金 受取自治体助成金	0		0
受取公的助成金	0		0
4 事業収益			
出版事業収益	0		0
受託事業収益	1, 026, 600		1, 026, 600
販売事業収益 コンサルティング事業収益	0	0	0
5 その他収益		v	
受取利息	0	0	0
雑収益	0	0	0 000 000
経常収益計 Ⅲ 経常費用	2, 666, 600	0	2, 666, 600
1			
(1) 人件費			
給料手当	596, 050	0	596, 050
法定福利費	378	0	378
退職給付費用 福利厚生費	21, 218	0	21, 218
支払報酬料	361, 000	0	361, 000
人件費計	978, 646	0	978, 646
(2) その他経費	10.00	_	10
会議費 按费な通弗	18, 287	0	18, 287
旅費交通費 減価償却費	152, 700 613, 689	0	152, 700 613, 689
支払利息	0	ő	(10,000
消耗品費	544, 395	0	544, 395
荷造運賃	186, 679	0	186, 679
外注費 租税公課	306, 000		306, 000 39
広告宣伝費	88, 761		88, 761
接待交際費	8, 234		8, 234
通信費	600	0	600
新聞図書費	27, 610	0	27, 610
支払手数料 車両費	4, 030 30, 343	0	4, 030 30, 343
その他経費計	1, 981, 367	0	1, 981, 367
事業費計	2, 960, 013	0	2, 960, 013
2. 管理費 (注 1) (1) 人件費			
(1) 人件費 役員報酬	0	0	
給料手当	4, 838	ő	4, 838
法定福利費	0	0	
退職給付費用	0	0	(
福利厚生費 人件費計	4, 838	0	4, 838
(2) その他経費	4,000	0	4,000
会議費	411, 219	0	411, 219
旅費交通費	141, 050	0	141, 050
減価償却費	0 517	0	9, 517
支払手数料 支払利息	9, 517	0	9, 517
A 税公課	400	0	400
地代家賃	240, 000	0	240, 000
交際費	70, 849	0	70, 849
通信費	5, 425	0	5, 425
荷造運賃 消耗品費	0	0	
車両費	93, 487	0	93, 487
その他経費計	971, 947	0	971, 947
管理費計	976, 785	0	976, 785
経常費用計 当期終党機減額	3, 936, 798 -1, 270, 198	0	3, 936, 798
当期経常増減額 II 経常外収益	-1, 210, 198	0	-1, 270, 198
■ 経帯が収益 1.受取利息	258	0	258
雑収入	1, 400, 000	0	1, 400, 000
経常外収益計	1, 400, 258	0	1, 400, 258
V 経常外費用		_	
1.過年度損益修正損 経常外費用計	0	0	(
経理区分振替額 (注2)	0	0 △0	(
当期正味財産増減額	130, 060	0	130, 060
前期繰越正味財産額(注3)			2, 371, 199
次期繰越正味財産額 (注4)			2, 501, 259

- (注1) 人件費とその他経費に分けた上で、支出の形態別に内訳を記載する。 (注2) その他の事業で得た利益の振替額を記載する。 (注3) 前事業年度活動計算書の「次期繰越正味財産額」と金額が一致することを確認すること。 (注4) 貸借対照表の「正味財産合計」と金額が一致することを確認すること。 (注5) その他の事業を実施していない場合は、「その他の事業」欄の数字をすべて「0」とする。